

**Regulamin korzystania
z faktury elektronicznej w Nowator s.c. Eugeniusz Woźniak,
Aleksandra Woźniak-Janeczek, Zbigniew Woźniak
oraz
Nowator Centrum Szkoleń i Doradztwa Aleksandra Woźniak-Janeczek**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z faktury elektronicznej w Nowator s.c. Eugeniusz Woźniak, Aleksandra Woźniak-Janeczek, Zbigniew Woźniak oraz Nowator Centrum Szkoleń i Doradztwa Aleksandra Woźniak-Janeczek zwanej dalej Nowator.
2. Pod pojęciem „Klient” rozumie się firmę bądź osobę prywatną, która prowadzi współpracę handlową bądź korzysta z usług oferowanych przez Nowatora.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie.
4. Każdy Klient korzystający z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegania jego postanowień.

§ 2. Warunki wystawiania faktur elektronicznych

1. Faktura elektroniczna polega na przesłaniu Klientowi przez Nowatora faktury sprzedaży, duplikatu faktury lub faktury korygującej wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z zobowiązującymi przepisami.
2. Faktura elektroniczna wystawiona w formie elektronicznej jest równoznaczna z przesłaniem faktury wystawionej w formie papierowej i stanowi dokument księgowy.
3. Warunkiem skorzystania przez Klienta z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych jest:
 - a. złożenie przez Klienta oświadczenia o akceptacji faktur w formie elektronicznej
 - b. wskazanie przez Klienta adresu e-mail, na który mają być przesyłane faktury elektroniczne.
4. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej.
5. Faktura elektroniczna przesyłana jest na wskazany adres poczty elektronicznej z adresu nowator@nowator.edu.pl
6. Doręczenie faktury elektronicznej następuje z chwilą gdy wiadomość zawierająca fakturę została wysłana do Klienta na adres wskazany w oświadczeniu.
7. Nowator rozpoczyna wystawianie faktur elektronicznych nie wcześniej niż w następnym dniu po otrzymaniu akceptacji Klienta oraz wystawia je nie dłużej niż do dnia otrzymania oświadczenia o wycofaniu akceptacji faktur w formie elektronicznej.
8. Klient zobowiązany jest do korzystania z otrzymanych (w tym przechowywania) faktur zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach.
9. W przypadkach przewidzianych przez prawo w szczególności, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie faktury, faktury korygującej lub duplikatu faktury w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia akceptacji Klienta) wówczas dokument będzie przesłany w formie papierowej.

§ 3. Zmiany adresu e-mail i rezygnacja.

1. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane faktury elektroniczne można dokonać przy wykorzystaniu formularza udostępnionego na stronie internetowej Nowatora (www.nowator.edu.pl).
2. W przypadku braku powiadomienia Nowatora o zmianie adresu e-mail, faktury elektroniczne uważa się za skutecznie doręczone po ich przesłaniu na wcześniej podany przez Klienta adres e-mail.
3. Rezygnacji z możliwości wystawiania i otrzymywania faktur elektronicznych można dokonać przy wykorzystaniu formularza udostępnionego na stronie internetowej

Nowatora(www.nowator.edu.pl).Wówczas Nowator traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu akceptacji.
4.Ponowna aktywacja możliwości otrzymywania faktur elektronicznych wymaga ponownego złożenia oświadczenia,o którym mowa w §2 ust.3 pkt. a. niniejszego Regulaminu.

§ 4. Postanowienia końcowe

- 1.Nowator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej www.nowator.edu.pl .
- 2.Regulamin i wszelkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej.

Gliwice dn. 01.01.2019